

富山県国際健康プラザ
業務用P C等機器一式の購入
入 札 説 明 書

その他書類

- 1 入札者心得
- 2 別記
- 3 提出書類一覧表
- 4 (様式1)入札書
- 5 (様式2)富山県国際健康プラザ 業務用P C等機器一式の購入に係る内訳書
- 6 委任状

令和8年3月

公益財団法人富山県健康づくり財団

この入札説明書は、「富山県国際健康プラザ業務用PC等機器一式」の調達に関し、公益財団法人富山県健康づくり財団会計規程及び富山県国際健康プラザ業務用PC等機器一式の購入に係る令和8年3月5日付入札公告に定めるもののほか、一般競争入札に参加する者（以下「入札参加者」という。）が熟知し、かつ、遵守しなければならない事項を明らかにするものである。

1 入札に付する事項

別記1のとおり

2 入札参加者に必要な資格

- (1) 契約の履行や入札の執行などに当たって、不正な行為などを行った者で、その事実があったときから2年を経過していない者又はその者を代理人、支配人その他使用人若しくは入札代理人として使用する者でないこと。

3 入札参加者に求められる義務

入札参加者は、別添「提出書類一覧表」の中の「1 入札時」の(2)の各号に掲げる書類（以下「応札仕様書等」という。）を入札書に添えて、入札日に、別記2の②の入札及び開札場所へ提出しなければならない。

なお、提出した書類に関し、契約を担当する職員から説明を求められた場合は、これに応じなければならない。

4 入札

- (1) 契約条項を示す場所（契約に関する事務を担当する室課の名称及び所在地）は、別記2の①のとおりとする。
- (2) 入札書の提出場所及び提出日は、別記2の②のとおりとする。
- (3) 入札参加者は、入札公告、この入札説明書、別添仕様書及び別添入札者心得並びに別添契約書（案）を熟覧のうえ入札しなければならない。この場合において、関係書類について疑義があるときは、別記5記載の期限まで関係職員に説明を求めることができる。ただし、入札書を提出した後においては、関係書類についての不知又は不明を理由として異議を申し立てることはできない。
- (4) 入札参加者は、別添様式1を標準とする入札書を直接持参により提出しなければならない。電報、ファックス、電話その他の方法による入札は認めない。
- (5) 入札書及び入札に係る文書に使用する言語及び金額は、日本語及び日本国通貨による表示に限る。
- (6) 代理人が入札する場合は、入札書と併せて、競争入札参加資格を有する者の押印（外国人の署名を含む。以下同じ。）のある委任状を提出しなければならない。
- (7) 入札書の封書の記入方法は、別記3のとおり。
- (8) 入札金額は、機器の金額及び機器納入に係る経費を含めた総額の金額を見積もるものとする。なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札参加者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- (9) 前記3の応札仕様書等の審査の結果、入札公告及びこの入札説明書に示した物品等を納入することができると思認められない場合は、当該入札参加者に、その旨と理由を記載した書面により通知するとともに、入札書を返却する。この場合において、提出された応札仕様書等は返却しない。
- (10) 入札参加者は、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和22年法律第54号。以下「独禁法」という。）等に抵触する行為を行ってはならない。
- (11) 入札参加者が独禁法に抵触する行為その他不正若しくは不穩の行動をする等の場合で、競争入札の適正な執行が妨げられる恐れがあると認めるときは、当該入札参加者を入札に参加させず、又は当該入札を延期し若しくは中止することがある。これは、開札の場合も同様である。

5 開札

- (1) 開札の日時及び場所は、別記2の②のとおりとする。
- (2) 開札は、原則として入札参加者又はその代理人の全員の立会いのもとで行い、1社1名とする。
- (3) 開札の場所（以下「入札場」という。）には、入札参加者又はその代理人並びに本件入札執行事務に係る職員（以下「入札関係職員」という。）以外の者は入場することができない。
- (4) 入札参加者又はその代理人は、開札を開始する時刻後においては、入札場に入場することができない。
- (5) 入札参加者又はその代理人は、契約担当者がやむを得ない事情があると認められる場合を除き、開札が終了するまで入札場を退場することができない。
- (6) 入札参加者又はその代理人は、入札場に入場するときは、入札参加者にあつては身分証明書の写しを、代理人にあつてはこれに加えて前記4の(6)の委任状の写しを、入札関係職員に提出しなければならない。
- (7) 開札の結果、予定価格の制限の範囲内の価格の入札がない場合において、開札に入札参加者又はその代理人の全員が立ち会いしているときは、直ちに再度の入札をする。
再度の入札に参加できる者は、最初の入札に参加した者に限る。再度の入札の回数は、原則として1回を超えないものとする。

6 入札保証金

免除とする。

7 無効の入札

次の各号の一に該当する入札は無効とする。

- (1) 競争入札参加資格のない者（開札日の前日までに、当該資格を有すると認められることを条件として、入札書の提出期限までに競争入札参加資格審査申請書を提出した者を除く。）のした入札
- (2) 入札書に記載した事項（金額を除く。）を訂正し、その箇所に押印のない入札
- (3) 別添入札者心得の第5の各号に該当する入札
- (4) その他入札に関する条件に違反した入札

8 落札者の決定

- (1) 有効な入札書を提出し、かつ、前記3の応札仕様書等の審査の結果、入札公告及びこの入札説明書に示した物品等を納入できると認めた者であつて、予定価格の制限の範囲内で最低の価格を提示した入札者を落札者とする。
- (2) 落札となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、直ちに、当該入札者にくじを引かせ、落札者を決定する。

9 契約保証金

免除とする。

10 契約書の作成

- (1) 契約の相手方が決定したときは、その翌日から起算して5日（日曜日及び土曜日を除く。）以内に契約を締結するものとする。
- (2) 契約書及び契約に係る文書に使用する言語及び金額は、日本語及び日本国通貨による表示に限る。
- (3) 契約条項
別添契約書（案）のとおり

11 その他必要な事項

- (1) 本件調達をする室課の名称及び所在地は、別記6のとおりである。

- (2) 入札参加者又は契約の相手方が、本件調達に関して要した費用は、すべて入札参加者又は契約の相手方が負担しなければならない。
- (3) 本件調達に関する照会先は、別記6のとおりである。

12 留意事項

契約にあたっては、入札談合等が発覚した場合の措置として、契約の解除、違約金の徴収及び損害の賠償等についての規定を設けますので、予め留意願います。

入札者心得

- 第1 競争入札に参加する者（以下「入札者」という。）は、富山県健康づくり財団会計規程（以下「会計規程」という。）及びこの心得を守らなければならない。
- 第2 入札者は、会計規程第 66 条による公告、入札説明書及び仕様書その他関係書類並びに契約書（案）等を熟覧のうえ、所定の様式を標準とする入札書により総額をもって入札しなければならない。
- 第3 入札者は、開札に立ち会わなければならない。
- 第4 いったん提出した入札書は、いかなる理由があっても書換え、引換え又は撤回をすることができない。
- 第5 次の各号のいずれかに該当する入札は、無効とする。
- (1) 入札書の記載金額その他入札要件が確認できない入札
 - (2) 入札書の記載金額を加除訂正した入札
 - (3) 入札書に入札者又はその代理人の記名押印がない入札
 - (4) 入札保証金の納付を必要とする入札について、入札保証金の納付額が不足する者のした入札又は入札保証金の免除を受けなかった者のした入札で入札書に入札保証金納付証明書の添付のないもの
 - (5) 一の入札者又はその代理人が同一事項について 2 以上の入札書を提出した場合の入札
 - (6) 代理人が 2 人以上の入札者の代理をした入札
 - (7) 指定された日時までに指定された場所に入札書が到達しなかった入札
 - (8) 無権代理人がした入札
 - (9) その他入札に関し不正行為があった者のした入札

別記

1 入札に付する事項

- (1) 調達件名 富山県国際健康プラザ 業務用PC等機器一式の購入
- (2) 調達内容 別添仕様書のとおり
- (3) 納入期限 令和8年7月31日(金)

2 入札及び開札

- ① 契約条項を示す場所（契約に関する事務を担当する室課の名称及び所在地）
 - （郵便番号） 939-8224
 - （所在地） 富山県富山市友杉 151 番地
 - （機関名） 富山県国際健康プラザ
 - （電話番号） 076-428-0809
- ② 入札及び開札の日時及び場所
 - （開札日時） 令和8年3月13日(金) 午後3時30分
 - （所在地） 富山県富山市友杉 151 番地
 - （開札場所） 富山県国際健康プラザ 2階 第1研修室

3 入札書の封書の記入方法

入札書を封書に入れ密封し、その封皮に入札参加者の商号又は名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「令和8年3月13日開札富山県国際健康プラザ 業務用PC等機器一式の入札書在中」と朱書すること。

4 契約保証金

免除とする。

5 質問等の受付

質問等については、軽微なものを除き、原則として文書によるものとする。なお、仕様に関する質問等の受付は、令和8年3月12日(木)午後5時00分までとする。

6 本件調達をする室課の名称及び所在地

- （郵便番号） 939-8224
- （所在地） 富山県富山市友杉 151 番地
- （機関名） 富山県国際健康プラザ
- （電話番号） 076-428-0809

提出書類一覧表

1 入札時

- (1) ① 入札書（様式1）・・・1通
② 富山県国際健康プラザ業務用PC等機器一式の購入に係る内訳表（様式2）・・・1通
（注）①と②を併せて封書にすること。
- (2) 応札仕様書等・・・所定の部数
入札しようとする物品等の仕様が、入札公告及びこの入札説明書に示した規格、機能、性能等に適合するものであることを証明する次の書類等（A4版）もしくはパンフレット等に印をしたものもしくは一覧表・・・各1部
ア 入札しようとする物品の概要を示したもの
イ 入札しようとする物品等の構成機器内訳（品名、メーカー名、機種及び型番、規格・機能・性能、数量等）の一覧表
（注） 「担当者の所属、氏名、電話番号」を明記すること。
- (3) 委任状（代理人が入札する場合）・・・1通

2 開札時

- (1) 入札書、内訳表及び封書の予備（再度の入札用）・・・各1通
- (2) 委任状の写し（代理人が入札する場合）・・・1通
- (3) 身分証明書（運転免許証等でも可）の写し・・・1通

(様式1)

第 回

入札書

令和8年3月13日

公益財団法人富山県健康づくり財団
理事長 今井 光雄 殿

入札者 所在地

社名

代表者名 _____ 印

*代表者印を押印

下記のとおり入札いたします。

- 1 入札物件
富山県国際健康プラザ 業務用PC等機器一式
- 2 入札金額 (消費税抜き)

¥ _____

* 入札額は、消費税及び地方消費税を加算しない総額を記載するもの。

■本書の内容を満たすものであれば、書式は問いません。

(様式2)

富山県国際健康プラザ 業務用PC等機器一式の購入に係る内訳書

令和8年3月13日

	金額
ノートパソコン 25 台	
サーバ 1 台	
サーバ用ディスプレイ 1 台	
バックアップ用外付けHDD1 台	
A3モノクロレーザープリンタ 2 台	
A3カラーレーザープリンタ 1 台	
無停電電源装置 1 台	
ウイルス対策ソフト 26 式	
サーバ設定	
バックアップ設定	
パソコン設定	
プリンタ設定	
機器据え付け調整	
ドキュメント	
保守対応	
計	

※消費税及び地方消費税を除く金額を記載すること。

※総額が、入札金額と合致すること。

金額の内訳は、上記のとおりです。

令和8年 月 日

所在地

社名

代表者名

印

■本書の内容を満たすものであれば、書式は問いません。

委任状

令和8年3月13日

公益財団法人富山県健康づくり財団
理事長 今井 光雄 殿

所在地
委任者
氏名

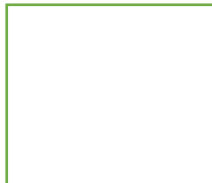
印

私は を代理人と定め、令和8年3月13日富山県国際健康プラザにおいて行う
下記件名の開札及び見積りに関する一切の権限を委任します。

記

入札物件：富山県国際健康プラザ 業務用PC等機器一式

受任者は次の印鑑を使用します。



■本書の内容を満たすものであれば、書式は問いません。